

## **Алгоритм действий организации, осуществляющей образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий:**

**Шаг 1.** Информирование обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения контрольных работ, консультаций.

**Шаг 2.** Разработка и утверждение локального акта (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, определяющий в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведение текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.

**Шаг 3.** Формирование расписания занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине. В расписании предусмотреть дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 мин.

**Шаг 4.** Внести корректировки в календарно-тематический план в части даты, времени и места проведения.

**Шаг 5.** В соответствии с техническими возможностями организовать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров с использованием различных электронных образовательных ресурсов.

**Шаг 6.** Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса.

### **Рекомендации для учителя:**

- учитель планирует свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создаёт простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью в режиме онлайн;
- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций
- все результаты деятельности автоматически собираются и хранятся в информационной среде, на их основании формируются портфолио обучающихся и педагогических работников